

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola Kollárova 17, Sečovce
4. Názov projektu	Modernými metódami k zvyšovaniu kvality odborného vzdelávania žiakov Strednej odbornej školy v Sečovciach
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGZ5
6. Názov pedagogického klubu	1. Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti /D
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	9.12.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	online
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Jana Fulajtarová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="https://gdusecovce.edupage.org/a/projekty?Eqa=dGV4dD10ZXh0L3RleHQxNCZzdWJwYWdlPTQ%3D">https://gdusecovce.edupage.org/a/projekty?Eqa=dGV4dD10ZXh0L3RleHQxNCZzdWJwYWdlPTQ%3D</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

Čitateľská gramotnosť je univerzálna technika, ktorá umožňuje každému jedincovi zúčastňovať sa na sociálnom a kultúrnom živote modernej spoločnosti – teda nie je to schopnosť len prečítať slová, vety a celé texty, ale aj prečítané pochopiť a ďalej s obsahom a získanými informáciami pracovať.

Považuje sa za **základnú kompetenciu**, bez ktorej nemožno dosahovať ďalšie kompetencie. Je súčasťou funkčnej gramotnosti človeka. Pri takomto vnímaní problematiky čitateľskej gramotnosti nie je až tak veľmi dôležitá ani rýchlosť, ani plynulosť čítania, ale **podstatné je porozumenie a používanie písaných textov**.

Tento pohľad na čitateľskú gramotnosť **vychádza z koncepcie funkčnej gramotnosti**, keďže funkčná gramotnosť je vnímaná ako schopnosť spracovať informácie z tlačenej a písanej textu a využiť ich pri riešení rôznych situácií každodenného života.

Preto v súvislosti s pojmom čitateľská gramotnosť nemožno uvažovať iba o textoch, ktoré žiak číta v škole, teda o učebných textoch, ale aj o textoch v spojitosti s jeho bežným životom mimo školy. Prostredníctvom takýchto rôznorodých textov žiak spoznáva aj kultúru slova, rozličné hodnoty, vniká do postojov postáv a podobne, a to dáva čítaniu ďalší rozmer – to odlišuje čitateľskú gramotnosť od osvojovania si techniky čítania.

**1. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

**Téma stretnutia:** Pracovné listy vo všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetoch v 1.a 2.ročníku SOŠ.

**Program stretnutia:**

2. Oboznámenie s obsahovou náplňou dnešného programu.
3. Účastníci klubu boli oboznámení s obsahom dnešného online stretnutia
4. Oboznámenie sa s obsahovou náplňou, cieľom a témou Ing. Kraus

Diskusia o výbere pracovných listov s primeranou odbornou náročnosťou.  
Využitie a využívanie Pracovných listov

Pripomienky a doplnenia Bc. Ciganpalová

Diskusia

<p><b>1. Závery a odporúčania:</b></p> <p><b>Závery zo zasadnutia:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sústrediť pozornosť na správny výber pracovných listov na ich odbornú náročnosť.</li> <li>2. Zvyšovať kvalitatívne prevedenie</li> <li>3. Správny výber obsah</li> </ol> <p><b>Odporúčania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zahnúť príklady využitia pracovných listov v podmienkach SOŠ 1. a 2.ročník</li> <li>2. Vplyv epidémie na využívanie pracovných</li> </ol>

1. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Ľubomír Kraus
2. Dátum	9.12.2020
3. Podpis	
4. Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Michaela Štundová MBA
5. Dátum	5.1.2021
6. Podpis	

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola Kollárova 17, Sečovce
Názov projektu:	Modernými metódami k zvyšovaniu kvality odborného vzdelávania žiakov Strednej odbornej školy v Sečovciach
Kód ITMS projektu:	312011AGZ5
Názov pedagogického klubu:	Klub čitateľskej gramotnosti

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: online

Dátum konania stretnutia: 9.12.2020

Trvanie stretnutia: od 14:00 hod do 16:00hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1	Mgr. Jana Fulajtárová		SOS Kollárova 17, Sečovce
2	Mgr. Erika Kočišová		SOS Kollárova 17, Sečovce
3	Jozef Kupec		SOS Kollárova 17, Sečovce
4	Ing. Ľubomír Kraus		SOS Kollárova 17, Sečovce
5	Andrea Gašparová		SOS Kollárova 17,

			Sečovce
6	Bc. Marcela Ciganpalová		SOS Kollárova 17, Sečovce
7	Mgr. Dominika Siváková		SOS Kollárova 17, Sečovce

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia