**Základná škola s materskou školou, Snežnica 218**



**PLÁN PRÁCE ŠKOLY**

**Školský rok 2022/2023**

**1.    Organizácia školského roka 2022/2023**

Školský rok sa začína 1. septembra 2022. Školské vyučovanie sa začína 5. septembra 2022 (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2023 (utorok). Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 1. februára 2023 (stredu) a končí sa 30. júna 2023 (piatok).





* **Zasadanie pedagogických rád**

|  |  |
| --- | --- |
| Porada | Dátum |
| Pedagogická rada  | 31.08.2022 |
| Hodnotiaca pedagogická rada | 23.11.2022 |
| Klasifikačná pedagogická rada  | 26.01.2023 |
| Hodnotiaca pedagogická rada | 24.04.2023 |
| Klasifikačná pedagogická rada  | 23.06.2023 |
| Vyhodnocovacia porada | 30.06.2023 |

Okrem pedagogických rád sa budú konať pracovné pedagogické porady, ktoré sa budú konať na začiatku nového mesiaca. Na poradách sa upresnia dátumy k naplánovaným aktivitám koordinátorov.

Jednoduché úlohy a opatrenia sa budú riešiť:

- oznamom na nástennej tabuli

- oznamom na nástenke v aplikácii EDUPAGE

- prostredníctvom VPZ MZ a PK

- krátkymi operatívnymi poradami

* **Rodičovské združenia, individuálne konzultácie s rodičmi**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Dátum  |
| Plenárne ZRPŠ | 13.09.2022 (utorok) |
| Triedne ZRPŠ | 24.01.2023 (utorok) |
| Triedne ZRPŠ | 20.06.2023 (utorok) |

* **Organizácia kurzu Ochrana človeka a prírody**

Kurz bude realizovaný formou účelových cvičení na II. stupni a didaktických hier na I. stupni

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Názov | Ročníky | Termín |
| Didaktické hry: Ochrana človeka a prírody a dopravná výchova | 1. – 4.
 | T: 30.9.2022 |
| Účelové cvičenia: Ochrana človeka a prírody a dopravná výchova |  5. – 9.  | T 29.09. 2022P. 30.09..2022T. + P. 23.06.2023 |

**1.4 Plavecký výcvik**

V tomto školskom roku zrealizujeme plavecký výcvik pre žiakov I. stupňa – Plavecká škola Žilina v mesiaci máj 2023.

* **Zápis žiakov do 1. ročníka**

Zápis žiakov do 1. ročníka v školskom roku 2022/2023 sa bude konať v mesiaci apríl. 2022, termín bude bližšie určený CPPPaP v KNM.

* **Personálne obsadenie školy**

V stave k 1.9. 2022 vyučuje na škole 18 pedagogických pracovníkov, z toho 2 vychovávateľky,

1+1 asistenti učiteľa. Na škole pôsobí školský špeciálny pedagóg, výchovný a kariérny poradca.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Vedenie školy***  | ***Funkcia*** |
| PaedDr. Jana Chovancová | riaditeľka školy |
| Mgr. Ivan Tichánek  | zást. riad. ZŠ  |
| Žaneta Maslíková | zást. riad. MŠ |
| Mgr. Žofia Labudová  | špg. pedagóg, vých. a kar. poradca |
| Alena Pischová | zodpovedná vych. ŠKD |
| Katarína Ochodničanová | vedúca ŠJ |

**Zadelenie triednictva :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Meno | Trieda | Počet žiakov | Aprobácia |
| Mgr. Mária Ševčíková  | I. | 17 | 1.-4. |
| Mgr. Jana Kubjatková  | II. | 15 | 1.-4. |
| Mgr. Žofia Labudová | III. |  17 | 1.-4. |
| Mgr. Adela Daňová  | IV. |  14 | 1.-4. |
| Mgr. Zina Labudová  | V. |  17 | VYV-RUJ |
| Ing. Martina Fridrichová | VI. |  12 | VŠ |
| Mgr. Marcela Trebulová | VII. | 12 | ANJ |
| Mgr. Zuzana Hozáková Grochová | VIII. |  12 | MAT –BIO |
| Mgr. Lenka Trnková | IX. |  10 | SJL-DEJ |

**Ostatní vyučujúci :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mgr. Martin Adamčík  |  - | NBV |
| Mgr. Ivan Tichánek  | - | INF |
| Alena Pischová  | ŠKD | I.Oddelenie 23 žiakov |
| Mgr. Lucia Gregorová  | ŠKD | II.Oddelenie 24 žiakov |
| Bc. Michaela Suriaková  |  - | Asistent učiteľa |
| Mgr. Július Kuna - projekt |  | Asistent učiteľa |
| Ing. Gabriela Bollová |  - | Ekonómka |

**Prevádzkoví zamestnanci :**

|  |  |
| --- | --- |
| Oľga Cesneková | školníčka– údržbár*/ na celý úväzok/,* kurička */ úväzok 0,25/* |
| Jana Cesneková | upratovačka */ na celý úväzok/* |

**Školská jedáleň*:***

Darina Kohútová- kuchárka */ na celý úväzok/*

Jana Rudincová – kuchárka */ na celý úväzok/*

Eva Kurková – pomocná sila */ celý úväzok/*

**Ďalšie funkcie**

|  |  |
| --- | --- |
| **Funkcia** | **Zodpovedný** |
| Výchovný poradca, kariérny poradca | Mgr. Žofia Labudová |
| Bezpečnostný technik | Ing. Martina Fridrichová |
| Kronikár | PaedDr. Jana Chovancová |
| Koordinátor VMR | Mgr. Lucia Gregorová |
| Koordinátor prevencie sociálno-patologických javov | Mgr. Lenka Trnková |
| Koordinátor pre ENV | Mgr. Martina Fridrichová |
| Koordinátor čitateľskej gramotnosti | Mgr. Kamila Mozolová  |
| Koordinátor finančnej gramotnosti | Mgr. Zuzana Hozáková Grochová  |
| Koordinátor prírodovednej gramotnosti | Ing. Martina Fridrichová |
| Koordinátor krúžkovej činnosti  | Mgr. Zina Labudová  |
| Koordinátor IKT, správca siete  | Mgr. Ivan Tichánek |

**Zloženie Rady školy**

|  |  |
| --- | --- |
| Predseda Rady školy : | Ing. Martina Fridrichová ped.zam. |
|  | Žaneta Maslíková ped. zam. |
| Členovia : | Jana Cesneková nepedag.zam. |
|  | Daniel Michel poslanec |
|  | Miroslav Ševčík poslanec |
|  | Ivan Labuda poslanec |
|  | Ing. Gabriela Bollova OÚ |
|  | Bc. Radka Plevková rodič  |
|  | Magdaléna Tomášová rodič |
|  | Miroslav Javorík rodič |
|  | Alena Labudová rodič |

* **Výchovno-vzdelávací proces**

Výchovno-vzdelávací proces sa uskutočňuje podľa inovovaného školského vzdelávacieho programu Základnej školy s materskou školou, Snežnica 218, ktorý je vypracovaný na základe štátneho vzdelávacieho programu.

* **Školský vzdelávací program**

· viď samostatný dokument školy

* **Učebné plány, učebné osnovy**

Škola má podrobne rozpracovaný učebný plán, ktorý bol zostavený na základe rámcového učebného plánu pre základné školy a jeho Dodatku č. 3, ktorý schválilo MŠ SR  dňa 4. 4. 2019 pod číslom 2019/4559:1-A1010 Učebné plány a učebné osnovy ZŠ s MŠ, Snežnica 218 má podrobne rozpracované v školskom vzdelávacom programe. Učebné osnovy pre jednotlivé predmety sú prílohou školského vzdelávacieho programu.

**Využitie disponibilných hodín v iŠkVP v školskom roku 2022/2023- ISCED I**

**I. ročník**

TSV – Vyučujúci: Mgr. Sevčíková Mária, 1 disponibilná hodina týždenne/ 33 hodín ročne

pridaná hodina z dôvodu rozvíjania a upevňovania zdravia, zdokonaľovania pohybových zručností

-žiak vie ako sa správať na hodinách TSV, dodržiava hygienu, dokáže sa správne obliecť na športovanie

-žiak pozná základné lokomočné cvičenia, vie ich pomenovať

-žiak sa vie orientovať v priestore, dodržiava pravidlá

-žiak si vytvára návyky správneho držania tela v rôznych polohách

-žiak vie základné rytmické a tanečné cvičenia v rôznych polohách

-žiak vie odhadnúť svoje schopnosti a svoju silu

-žiak správne dýchať pri strečingových cvičeniach

-žiak si vie osvojiť pravidlá vybraných hier a podľa nich konať a rozhodovať

ANJ- Vyučujúci: Mgr. Ševčíková Mária, 1 disponibilná hodina týždenne/ 33 hodín ročne

Prostredníctvom disponibilných hodín sa snažíme vzbudiť záujem o anglický jazyk a kultúru. Umožňuje sa žiakom dorozumieť sa v inom jazyku ako vo vlastnom. Žiaci získajú základné vedomosti a zručnosti v anglickom jazyku.

Tematické celky: Predstaviť sa, Farby, Školské veci, Hračky, Rodina

Základná slovná zásoba - predstaviť sa, pozdravy, farby, školské veci, čísla od 0 - 10, abeceda – a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l, hračky, rodina a členovia rodiny

Metódy a formy práce –komunikatívne metódy, naratívne metódy, audio-lingválne metódy, didaktické hry, riekanky, pesničky, dramatizácia príbehu, rozhovory, skupinová práca, práca vo dvojiciach, individuálna práca, projekty

**II. ročník**

MAT - Vyučujúci: Mgr. Kubjatková Jana, 1 disponibilná hodina týždenne/ 33 hodín ročne

Disponibilné hodiny sa využívajú na:

- riešenie úloh odhadom

- na správnosť a presnosť rysovania

- na prípravu rysovacích pomôcok na vyučovanie

- na rozvoj jemnej motoriky prostredníctvom používania rysovacích pomôcok

- venovanie sa učivu o premene jednotiek

- na venovanie sa úlohám, ktoré rozvíjajú finančnú gramotnosť žiakov

TSV – Vyučujúci: Mgr. Kubjatková Jana, 1 disponibilná hodina týždenne/ 33 hodín ročne

Disponibilné hodiny sa využívajú na:

* turistiku a pohyb v letnej prírode
* pohyb v zimnej prírode
* hry a rôzne pohybové aktivity v okolí školy

ANJ - Vyučujúci: Mgr. Ševčíková Mária , 1 disponibilná hodina týždenne/ 33 hodín ročne

Disponibilné hodiny sa využívajú na:

Prostredníctvom disponibilných hodín sa snažíme vzbudiť záujem o anglický jazyk a kultúru. Umožňuje sa žiakom dorozumieť sa v inom jazyku ako vo vlastnom. Žiaci získajú základné vedomosti a zručnosti v anglickom jazyku.

Tematické celky: Pocity, Zvieratá v ZOO, Povolania, Oblečenie, Jedlo a nápoje

Základná slovná zásoba: prídavné mená – pocity, osobné zámená, názvy zvierat v ZOO, čísla 10 – 20, abeceda – m, n, o, p, q, r, s, t, u, v, w, x, y, z, názvy povolaní, oblečenie, základné frázy I´ve got a ..., I like..., I don´t like..., pomenovanie jedál a nápojov

Metódy a formy práce –komunikatívne metódy, naratívne metódy, audio-lingválne metódy, didaktické hry, riekanky, pesničky, dramatizácia príbehu, rozhovory, skupinová práca, práca vo dvojiciach, individuálna práca, projekty

**III. ročník**

MAT- Vyučujúci: Mgr.Labudová Žofia, 1 disponibilná hodina z dôvodu rozvíjania matematických zručností, vykonáva spamäti aj písomne základné počtové príklady

* Žiaci sa učia počítať spamäti vzostupne i zostupne
* Žiaci vedia riešiť numerické a kontextové úlohy na základe reality, obrázkovej situácie a udaní číselných hodnôt
* Žiaci využívajú násobenie v praxi
* Žiaci vedia riešiť nepriamo sformulované úlohy a úlohy na rozvíjanie špecifického matematického myslenia
* Žiaci vedia zväčšovať a zmenšovať útvary v štvorcovej sieti
* Žiaci dokážu postaviť stavbu z kociek podľa schémy, vedia postavenú stavbu kódovať
* Žiaci pohotovo premieňajú jednotky dĺžky a rysovať s precíznosťou

PDA- Vyučujúci. PaedDr. Chovancová Jana. 1 disponibilná hodina z dôvodu rozvíjania prírodovednej gramotnosti.

* Realizácia pokusov
* Manipulácia s predmetmi
* Vyhodnotenie pokusov
* Zážitkové učenie- priamy kontakt so zvieratami, rastlinami

**IV. ročník**

SJL -Vyučujúci: Mgr. Daňová Adela ,1 disponibilná hodina zameraná na rozvíjanie čitteľskej gramotnosti.

* Budovanie pozitívneho vzťahu k literatúre
* Rozvoj komunikácie a slovnej zásoby
* Návšteva školskej knižnice
* Zdoknalenie techniky čítania
* Rozširovanie vedomosti prrírodovedy, vlastivedy a iných predmetov
* Čítanie časopisov
* Tvorba čitateľského denníka

**Využitie disponibilných hodín v iŠkVP v školskom roku 2022/2023- ISCED II**

**5. ročník**

**ANJ**- Vyučujúci: Mgr. Marcela Trebulová, navýšená 1 hodina anglického jazyka v piatom ročníku je zameraná na precvičenie prebraného učiva, upevnenie komunikačných zručností, počúvanie s porozumením, čítanie s porozumením, na zlepšenie písomného prejavu a ústneho prejavu. V rámci týchto hodín sa zameriame najmä na rozvoj komunikatívnych zručností.

Z tohto dôvodu sme zaradili do vyučovacieho procesu, prvky improvizácie, tvorbu dialógov, neverbálnu komunikáciu v rámci vysvetlenia gramatických javov a samozrejme dramatizáciu príbehov atď.

 Je dôležité, aby sa deti vedeli vyjadriť v hovorovej angličtine, aby dokázali používať cudzí jazyk ako nastroj komunikácie v bežnom živote. Sme súčasťou EÚ a ovládanie anglického jazyka na komunikatívnej úrovni je nevyhnutné.

Dištančný spôsob výučby nemôže nahradiť klasické vzdelávanie v školách. V neposlednom rade na disponibilných hodinách doberieme učivo z obdobia dištančného vzdelávania. Žiaci sú počas online vzdelávania nesústredení, v domácom prostredí je veľa rušivých vplyvov – tento fakt sa odzrkadľuje i na osvojovaní si učiva. I v rámci disponibilných hodín sa zameriame najmä na rozvoj komunikatívnych zručností.

**VYV**-Vyučujúci: Mgr. Zina Labudová, 1 hodina, zameraná na rozvoj jemnej motoriky, vychádzky do prírody, návšteva výstav a galérií, zapojenie do výtvarných súťaží, dokončovanie prác zadaných na prvej vyučovacej hodine, odbúranie stresu z neúspechu žiaka.

**6. ročník**

**DEJ**- Vyučujúci: Mgr. Trnková Lenka, 1 hodina, je zameraná na:

* upevnenia a prehĺbenia učiva,
* rozvíjanie čítania s porozumením,
* analýzu, na opakovanie a spätnú kontrolu,
* tvorbu projektu.

**GEG**- vyučujúci: Ing. Martina Fridrichová, navýšená 1 hodina týždenne. Hodina je využitá na upevňovanie učiva, prácu s mapou, rozširovanie učiva pomocou práce s časopismi a internetom, tvorba projektov.

**BIO -** vyučujúci Mgr. Kamila Mozolová, 1 hodina, je zameraná na prehlbovanie a upevnenie učiva v jednotlivých tematických celkoch, na výberové témy a na zdokonaľovanie praktických zručností.

**7. ročník**

**ANJ** - Vyučujúci: Mgr. Marcela Trebulová, navýšená 1 hodina anglického jazyka v siedmom ročníku je zameraná na čítanie s porozumením. Celoročne sa budeme venovať čítaniu, budeme využívať dostupnú literatúru (časopisy, články, texty z internetu, dostupná literatúra zo školskej knižnice.) Efektívne čítanie v cudzom jazyku je jednou z najnáročnejších činností žiakov počas učenia sa cudzieho jazyka. Táto dôležitá zručnosť pomáha žiakom uspieť v procese učenia ale aj všeobecne v živote.

Počas celého školského roku 2022/2023 budú mať žiaci pravidelne prideľované články, texty v anglickom jazyku na rozvoj čitateľskej gramotnosti. Žiaci si osvoja slovnú zásobu použitú prirodzene v kontexte. Ich úlohou bude vypracovať stručný obsah, opísať postavy a vyjadriť svoj názor na každé prečítané dielo. Cieľom je zvýšiť záujem o čítanie u detí a zároveň zlepšiť porozumenie čítaným textom v cudzom jazyku.

**RUJ-** Časová dotácie predmetu 2 vyučovacie hodiny.Predmet zameraný na rozvoj komunikačných zručností. Našim cieľom je, aby sa žiak vedel vyjadriť v tomto jazyku pri základných témach v živote, vedel sa orientovať v rusky hovoriacej krajine aj v krajinách, kde sa ruský jazyk využíva kvôli cestovnému ruchu a veľkému prírastu turistov z rusky hovoriacich krajín. Ruský jazyk je slovanský jazyk s bohatou historickou a kultúrnou tradíciou, v čom vidíme pozitívum pri motivácii záujmu žiaka o tento predmet.

**DEJ**- Vyučujúci: Mgr. Trnková Lenka, 1 hodina, je zameraná na:

- upevnenia a prehĺbenia učiva,

- rozvíjanie čítania s porozumením,

- analýzu, na opakovanie a spätnú kontrolu,

 - regionálnu výchovu.

**8.ročník**

**BIO** – Vyučujúci: Mgr. Zuzana Hozáková Grochová – zvýšenú 1 hodinovú dotáciu využijeme na rozvíjanie schopností a zručností pri riešení praktických úloh, spracovávaní jednoduchých správ z pozorovaní a jednoduchých školských projektov.

**RUJ-** Časová dotácie predmetu 2 vyučovacie hodiny.Predmet zameraný na rozvoj komunikačných zručností. Našim cieľom je, aby sa žiak vedel vyjadriť v tomto jazyku pri základných témach v živote, vedel sa orientovať v rusky hovoriacej krajine aj v krajinách, kde sa ruský jazyk využíva kvôli cestovnému ruchu a veľkému prírastu turistov z rusky hovoriacich krajín. Ruský jazyk je slovanský jazyk s bohatou historickou a kultúrnou tradíciou, v čom vidíme pozitívum pri motivácii záujmu žiaka o tento predmet.

**9. ročník**

**ANJ** - Vyučujúci: Mgr. Marcela Trebulová, navýšená 1 hodina anglického jazyka v deviatom ročníku je zameraná na používanie cudzieho jazyka na komunikatívnej úrovni. Celoročne sa budeme venovať konverzáciám, v triede budeme simulovať situácie z reálneho života a budeme sa učiť ako na ne reagovať. Efektívna komunikácia, pri ktorej sa žiaci neboja rozprávať v cudzom jazyku je jednou z najnáročnejších činností žiakov počas učenia sa cudzieho jazyka. Žiaci často krát nechcú alebo sa boja rozprávať. Počas disponibilnej hodiny sa v deviatom ročníku pokúsime tento strach odbúrať.

Počas celého školského roku 2022/2023 budú mať žiaci pravidelne možnosť konverzovať v cudzom jazyku a počúvať rôzne prízvuky a tak sa naučiť rozdiely medzi napr. britskou angličtinou a americkou angličtinou. Žiaci sa oboznámia s rozdielmi medzi britskou a americkou angličtinou, osvoja si výslovnosť a počas konverzácie prirodzene nasajú gramatické štruktúry. Žiaci si osvoja slovnú zásobu použitú prirodzene v kontexte. Cieľom je zlepšiť porozumenie v cudzom jazyku a odbúrať strach z rozprávania v angličtine.

**DEJ-** Vyučujúci: Mgr. Lenka Trnková,zvýšenú 1 hodinovú dotáciu sme zamerali na prehlbovanie vedomostí žiakov, rozvoj kritického myslenia, vytváranie priestoru na diskusiu, prostredníctvom aktivít rozvíjať demokratické hodnoty, posilňovať toleranciu, viesť žiakov k slobode a zodpovednosti.

**BIO** – Vyučujúci: Mgr. Zuzana Hozáková Grochová – zvýšenú 1 hodinovú dotáciu využijeme na rozvíjanie schopností a zručností pri riešení praktických úloh, spracovávaní jednoduchých správ z pozorovaní a jednoduchých školských projektov.

**FIG** – Vyučujúci: Mgr. Zuzana Hozáková Grochová – zvýšenú 1 hodinovú dotáciu využijeme na rozvíjanie vedomostí v oblasti finančnej gramotnosti, ako rozumieť financiám a učiť vyhodnotiť finančné ponuky a naučiť sa prijímať správne rozhodnutia v oblasti finančníctva

* **Hodnotenie a klasifikácia predmetov**

Dôležitou a neoddeliteľnou súčasťou výchovno – vzdelávacej práce na základnej škole je hodnotenie a klasifikácia žiakov, ktorú realizujeme na základne metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Klasifikácia a hodnotenie sa uskutočňuje nasledovne:

1. – 4. ročník – slovné hodnotenie predmetov: náboženská výchova, etická výchova, ostatné predmety sú klasifikované známkou.

5. – 9. ročník – slovné hodnotenie predmetov náboženská výchova, etická výchova, ostatné predmety sú klasifikované známkou.

Klasifikácia a hodnotenie žiakov je podrobne rozpracované v internom školskom dokumente „Systém hodnotenia žiakov“, ktorý je prílohou školského vzdelávacieho programu, ako samostatný dokument.

* **Starostlivosť o žiakov so zdravotným znevýhodnením**

Školský špeciálny pedagóg, ktorého hlavou náplňou je práca so žiakmi so zdravotným znevýhodnením, poskytovanie špeciálno-pedagogického servisu žiakom, učiteľom a zákonným zástupcom. V školskom roku 2022/2023 evidujeme na škole 7 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami z dôvodu zdravotného znevýhodnenia, ktorí vyžadujú individuálne začlenenie. Žiaci so zdravotným znevýhodnením postupujú podľa individuálneho učebného plánu základnej školy . Škola má podrobne rozpracovaný učebný plán, ktorý bol zostavený na základe rámcového učebného plánu pre základné školy a jeho Dodatku č. 2,  ktorým sa dopĺňajú vzdelávacie programy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a všeobecným intelektovým nadaním pre základné vzdelávanie pre účely školskej integrácie, a ktorý schválilo *MŠ SR* dňa 25. januára 2019 pod číslom 2019/6550:2-A1040 s účinnosťou od 1. februára 2019. Učebné plány a učebné osnovy ZŠ s MŠ, Snežnica 218 má podrobne rozpracované v školskom vzdelávacom programe. Vzdelávanie začlenených žiakov je na našej škole zastrešené spoluprácou s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva v Kysuckom Novom Meste.

Všetci žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorí sú integrovaní v bežnej triede, postupujú podľa individuálneho vzdelávacieho programu. Na škole evidujeme žiakov s vývinovými poruchami učenia (dyslexia, dysgrafia, dysortografia), ktorým na odporúčanie špeciálno, s narušenou komunikáciou, poruchami pozornosti a aktivity - pedagogického poradenstva je zabezpečený individuálny prístup. Všetci pedagógovia, ktorí vyučujú týchto žiakov, boli o žiakoch podrobne informovaní vedením školy a boli preukázateľným spôsobom oboznámení so správou zo špeciálnopedagogického vyšetrenia. Všetci vyučujúci sú povinní dodržiavať odporúčania, ktoré vyplývajú zo záverov psychologických vyšetrení.

* **Záujmové útvary**

 Záujmová činnosť sa organizuje prostredníctvom záujmových útvarov a je financovaná z prostriedkov získaných zo vzdelávacích poukazov. Túto činnosť kontroluje riaditeľstvo školy podľa Plánov práce záujmových útvarov vypracovaných učiteľmi, ktorí vedú jednotlivé záujmové útvary. V školskom roku 2022/2023 škola bude mať predpokladaný počet vzdelávacích poukazov 125 a žiakom ponúkla na výber 10 záujmových útvarov. Vedúci záujmových útvarov do 30. septembra 2022 vypracujú Plán práce záujmových útvarov. Činnosť záujmových útvarov a evidenciu účasti žiakov zaznamenávajú ich vedúci v príslušných Záznamoch o práci v záujmovom útvare.

Okrem pravidelnej záujmovej činnosti bude škola poskytovať individuálnu prípravu žiakov na vedomostné súťaže a olympiády podľa harmonogramu vyhlasovateľom súťaží.

Prehľad krúžkovej činnosti 2022/2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov krúžku** | **Vedúci krúžku** | **Veková ketegória** |
| Športový krúžok | Martin Adamčík | 3.-4. ročník |
| Varenie a pečenie  | Martina Fridrichová | 5.-9. ročník  |
| Výtvarné techniky | Zina Labudová | 5.-9. ročník  |
| Angličtina hrou | Marcela Trebulová | 3.-7. ročník  |
| Tvorivé ručičky | Jana Kubjatková | 1.-4. ročník |
| Kutyil s.r.o. | Ivan Tichánek | 5.-9. ročník |
| Zvedaví knihomoli | Adela Daňová | 1.-4. ročník |

* **Organizácia metodickej práce na škole**

Činnosť metodických orgánov je nutné orientovať na skvalitnenie a zefektívnenie vyučovacieho procesu, uplatňovanie progresívnych metód a foriem práce. Na základe analýzy výsledkov testov vo vybraných predmetoch prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatočných výkonov žiakov a nedostatkov v hodnotení žiakov a kontrolovať význam plnenia týchto opatrení.

V šk. roku 2022/2023 budú na škole pracovať nasledovné metodické orgány:

**Metodické orgány**

|  |  |
| --- | --- |
| MZ 1. stupňa | Mgr. Mária Ševčíková |
| PK spoločenskovedná I. | Mgr. Kamila Mozolová |
| PK spoločenskovedná II. | Mgr. Marcela Trebulová |
| PK spoločenskovedná III. | Mgr. Zina Labudová |
| PK prírodovedná | Mgr. Zuzana Hozáková Grochová |

Metodické orgány budú slúžiť ako odborné poradné orgány vedenia školy. Každá PK a MZ sa bude riadiť plánom, ktorý bude slúžiť na aktiváciu výchovno – vzdelávacej práce, výmenu teoretických a praktických skúseností, štúdium odbornej literatúry, dobrú spoluprácu s vedením školy so zámerom čo najvyššej kvality a efektivity vyučovania, inovácie a modernizácie vyučovacieho procesu. MZ a PK bude pružne reagovať na nové situácie. Budú sa včas zaoberať problémami a riešiť ich.

* **Kontrolná a riadiaca činnosť**

Metodická činnosť vedenia školy bude zameraná na:

· vytváranie vhodných podmienok pre pokojnú a efektívnu prácu pedagogických pracovníkov tak, aby každý mohol prejaviť svoju osobnosť v tvorivej pedagogickej činnosti.

· podnecovanie členov pedagogického kolektívu k sebavzdelávaniu prostredníctvom školení, výmenou skúseností, otvorených hodín, internetu

· vytváranie ďalšieho vzdelávania učiteľov prostredníctvom MZ a PK a zabezpečovať tak prenos informácií a poznatkov z okresných podujatí

· zabezpečovanie pedagogických materiálov, záväzných právnych noriem a ďalších predpisov a oboznamovanie s nimi všetkých pracovníkov školy

· metodicky pomáhať začínajúcim učiteľom

Cieľom vnútroškolskej kontroly riaditeľkou školy a vedúcich zamestnancov je získavanie objektívnych informácií o úrovni a výsledkoch práce pedagogických a ostatných zamestnancov školy a pri zistení nedostatkov prijatie opatrení, ktoré vedú k ich odstráneniu. Podkladom tohto plánu je plán kontrolnej činnosti riaditeľa školy.

* **Zadelenie kabinetných zbierok**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kabinet** | **Vedúci** |
| **SLJ** | Mgr. Lenka Trnková |
| **Geografia** | Ing. Martina Fridrichová |
| **Fyzika** | Ing.. Martina Fridrichová |
| **Biológia** | Mgr. Kamila Mozolová |
| **Chémia** | Mgr. Zuzana Hozáková Grochová |
| **Telesná výchova** | Mgr. Zina Labudová          |
| **Správca učebne PC** | Mgr. Ivan Tichánek |
| **Školská knižnica** | Mgr. Mária Ševčíková |

**7 Vízia, poslanie, zámery a ciele školy**

**Vízia školy**

Naša škola sa stane školou kvalitnou a otvorenou, kde sa žiak učí, ako sa učiť, ako premýšľať, ako sám prispievať k formovaniu vlastnej budúcnosti, ako sa stať občanom podporujúcim priaznivé medziľudské vzťahy a toleranciu. Chceme byť školou, v ktorej pracujú, rozvíjajú sa a vzdelávajú slobodné a rovnoprávne osobnosti, s cieľom uplatniť sa v spoločnosti.

**Poslanie školy**

Poslaním našej školy je v spolupráci s rodičmi žiakov a miestnou komunitou vychovávať zodpovedných, celoživotne sa vzdelávajúcich žiakov. Vyzbrojiť ich mravnými postojmi, hodnotovým systémom, schopnosťami, zručnosťami a vedomosťami, potrebnými na úspešný život v neustále sa meniacej globálnej spoločnosti.

**Zámery**

1. vytvárať vhodné podmienky pre poskytovanie vzdelávania a zabezpečovanie trvalej spokojnosti žiakov a zákonných zástupcov,

2. naďalej dosahovať veľmi dobré výsledky vo výchovno-vzdelávacom procese, v mimoškolskej činnosti, formovať správanie žiakov v pozitívnom duchu,

3. vypracovať plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti a začleniť ho do ŠkVP

4. neustále zlepšovať a zefektívňovať vyučovací proces zavádzaním moderných vyučovacích metód s využitím informačných a komunikačných technológií,

5. vytvárať podmienky pre štúdium žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami,

6. výchovu viesť v duchu humanizmu, v súlade so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, predchádzaniu všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,

* 7. podporovať zdravie, emocionálnu zrelosť, zabezpečovať ochranu detí pred sociálno-patologickými vplyvmi,
* 8. podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy,
* 9. zlepšovať metodickú prácu predmetových komisií,
* 10. pokračovať vo využívaní efektívneho modelu komunikácie so žiakmi a ich rodičmi,
* **Vlastné ciele školy:**
* Rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov, aby boli komunikatívni, flexibilní, tvoriví, vedeli si vyhľadávať informácie, vedeli prezentovať svoju prácu a pod.
* Zvýšiť úroveň a ponuku mimoškolských aktivít
* Dôležitosť kladieme na vedomosti a na spôsobilosti. Chceme, aby žiaci boli komunikatívni, aby vedeli komunikovať na akúkoľvek tému zo života, nemali zábrany vo vyjadrovaní, kládli dôraz na tému komunikácie, boli vecní, empatickí a asertívni.
* Rozvíjať fyzickú a športovú zdatnosť žiakov.
* Rozvíjať čitateľskú gramotnosť žiakov.
* Rozvíjať komunikačné zručnosti v cudzích jazykoch.
* Podporovať zdravý životný štýl.
* Rozvíjať finančnú gramotnosť žiakov.
* Rozvíjať komunikačné a sociálne zručnosti u žiakov

**7.1 Profilácia školy**

· rozvoj jazykových kompetencií žiakov od 1. ročníka prostredníctvom využitia voliteľných hodín v rámci školského vzdelávacieho programu na posilnenie hodín jazykového vyučovania

 · rozvoj kompetencií žiakov v oblasti informačno-komunikačných technológií od primárneho vzdelávania a to prostredníctvom využívania IKT vo všetkých predmetoch a využitím voliteľných hodín na posilnenie hodín informatiky na II. stupni

* ČG
* FG
* PG

**7.2 Hlavné úlohy - konkretizácia úloh na podmienky školy**

1.V každodennej školskej práci postupovať v súlade so školským zákonom (245/2008 Z. z.)

2. Podľa platnej legislatívy dodržiavať ŠVP a postupovať podľa nami spracovaného ŠkVP a následne dodržiavať inovované programy.

3. Pokračovať v intenzívnom propagovaní školy smerom k rodičovskej i širšej verejnosti. Využívať pritom všetky možnosti, vrátane IKT a bežného denného styku s rodičmi žiakov.

4. V rámci ponuky mimoškolských činností žiakom reagovať na požiadavky súčasnej praxe a vytvoriť priestor pre existenciu technických činnosti.

5. Aktívne pristupovať k získavaniu grantov a projektov zameraných na vzdelávanie a spoluprácu v rámci EÚ. Táto sa musí stať záležitosťou všetkých vyučujúcich a nielen vyučujúcich jazykov, prípadne vedenia školy.

6. V oblasti prevádzky školy a jej personálnom zabezpečení pokračovať v racionalizovaní všetkých činností a ich zosúlaďovaní s ekonomickými možnosťami tak, aby sme dodržali zákonné normy a finančnú disciplínu.

7. V ekonomicko–hospodárskych činnostiach dodržiavať rozpočtové pravidlá, zákon o štátnom rozpočte a nariadenia OÚ Snežnica a orgánu štátnej správy v školstve (KSÚ) v oblasti personálnej a mzdovej.

**Oblasť vzdelávania**

1. V personálnom obsadzovaní uvoľnených miest pedagogických zamestnancov dbať na kvalifikovanosť a odbornosť pre jednotlivé kategórie pedagogických a odborných zamestnancov.

T: priebežne Z: RŠ

2. Pokračovať v obnove a výmene učebných pomôcok v kabinetných zbierkach na úrovni doby, podľa finančných možností školy.

T: priebežne Z: vedenie školy, vedúci kabinetov

3. Využívať vedomosti, získané v rámci vzdelávania v IKT na vyučovacích hodinách všetkých predmetov tak, aby sa stali samozrejmou súčasťou vyučovacieho procesu.

T: priebežne Z: všetci učitelia

4. V štruktúre vyučovacej hodiny dôsledne uplatňovať systém sebahodnotenia žiakov a hodnotenia výkonu spolužiaka kolektívom triedy.

T: podľa možností, priebežne Z: všetci učitelia

5. Dôsledne dbať na spätnú väzbu v závere každej vyučovacej hodiny. Rozplánovať si čas hodiny tak, aby bol dostatočný priestor na túto časť, bez zásahu do prestávky.

T: priebežne Z: všetci učitelia

6. V kontrolnej a hospitačnej činnosti členov vedenia školy venovať pozornosť javom uvedeným pod odsekmi 3., 4., 5.

T: trvale Z: ZRŠ+ RŠ

7. V spolupráci so zriaďovateľom resp. vzdelávacími inštitúciami (MPC) vytvárať priestor pre účasť pedagogických zamestnancov na vzdelávacích podujatiach.

T: podľa ponuky Z: vedenie školy, VPZ

8). Každý člen vedenia je povinný viesť evidenciu svojej kontrolnej činnosti a mať ju k dispozícii na hodnoverné preukázanie. Štvrťročne ju predkladať riaditeľovi školy ku kontrole. Jej obsahom sú aj úlohy smerom k učiteľom a stručný záznam o odstránení nedostatku zistenom kontrolnou činnosťou .

T: priebežne Z: VPZ

9. Pedagogické rady využívať na riešenie pedagogických otázok celoškolského významu a na rozbor základných pedagogických dokumentov a školskej legislatívy.

T: podľa plánu pedagogických porád Z: RŠ

10. Metodické združenia využiť na riešenie špecifických úloh vo vyučovaní jednotlivých predmetov v rámci pôsobnosti MZ, zjednotenie postupu pri výchove a vzdelávaní predmetov a hodnotení výstupov podľa problematickosti práce.

T: priebežne Z: vedúca MZ

11. Predmetové komisie viac využívať na riešenie problematických oblastí v metodických postupoch vyučovania predmetov v našich podmienkach, zjednocovanie obsahu a foriem pri čiastkovom hodnotení výsledkov práce žiakov.

T: priebežne Z: vedúci PK

12. Dodržiavať všetky metodické usmernenia, metódy a formy dennej práce, vzdelávacie štandardy v súlade so štátnym vzdelávacím programom ako povinné učivo, vo všetkých predmetoch.

T: trvale Z: všetci učitelia

13. Pri zapisovaní prebratého učiva do triednych kníh postupovať v súlade s príslušnými učebnými osnovami a centrálne vydanými pokynmi.

T: trvale Z: všetci učitelia

14. Viesť dokumentáciu integrovaných žiakov, dodržiavať resp. korigovať individuálne učebné plány podľa platných metodických pokynov s uvedenými termínmi splnenia a s menami zodpovedných zamestnancov.

T: trvale Z: ZRŠ+VP+ŠP

**7.3 Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov v šk. roku 2021/2022**

Príloha - Hodnotiaca správa školský rok 2021/2022

 **8 Plánované aktivity školy na školský rok 2022/2023**

Príloha – Tabuľka aktivít školského roka 2022/2023

**8.1 Zapojenie sa do projektov**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Názov | Druh projektu | Termín  | Realizácia  | Zodpovedný |
| Liga proti rakovine | Národný projekt | Apríl  | finančná zbierka v obci na podporu boja proti rakovine | Trnková |
| Biela pastelka | Národný projekt | September | finančná zbierka v obci na podporu nevidiacich | Trnková |
| Nová záhrada | Projekt školy | stála úloha | environmentálna výchova | Fridrichová |
| Podpora polytechnickej výchovy na základných školách | Národný projekt  | Stála úloha | Výchova techniky | Fridrichová |
| Zdravá škola | Národný projekt | Stála úloha | podporovať zdravý životnýštýlMliečny program RAJOOvocie do škôl BUKOV | Triedni učitelia |

**8.2 Zapojenie sa do súťaží a olympiád**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Názov  | Termín  | Ročník  | Zodpovedný  |
| Klokanko |  | 1.-4. roč. | Kubjatková J. |
| Pytagoriáda |  | 2.-4. roč. | Daňová A. |
| Pytagoriáda  |  | 5.-6. roč. | Fridrichová |
| Pytagoriáda |  | 7.,8. roč. | Hozáková |
| Biblická olympiáda |  | 5.-9. roč.  | Adamčík |
| Dejepisná olympiáda |  | 8.-9. roč. | Trnková |
| Olympiáda v anglickom jazyku |  | 8.-9. roč. | Trebulová |

**8.3 Plánované školské výlety**

Školské výlety sa budú realizovať v mesiaci jún 2023

**9 Plánované exkurzie súvisiace so ŠkVP**

Plánované aktivity v tomto bode budú realizované v rámci vyučovania, pretože ich zameranie nadväzuje na učebné osnovy v jednotlivých ročníkoch a vychádzajú zo školského vzdelávacieho programu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Názov  | Termín | Ročník  | Predmet | Zodpovedný |
| Knižnica KNM | Marec | 1.-4. roč. | SJL | Kubjatková |
| Hasiči KNM | Jún | 1.-4. roč. | PVO, PDA | Daňová |
| Múzeum Považs. Bystrica | Apríl | 1.-4. roč. | PDA | Ševčíková |
| Hvezdáreň KNM | Október | 5. a 9. roč.  | GEG, FYZ | Fridrichová |
| Noc výskumníkov | September | 8.,9. roč. | BIO, CHE | Hozáková |
| Považská galéria v Žiline | Máj | 9. ročník | VYV | Labudová Zina |
| Galéria Ikon  | Jún | 9. ročník | NBV | Adamčík |
| Kysucká knižnica Čadca | Marec | 5. -9. roč. | SJL | Trnková |
| Literárne múzeum Martin | Máj | 8. - 9. roč. | SJL, DEJ | Mozolová |
| Archív Bytča | Apríl | 5. - 6. roč. | DEJ | Trnková |
| Múzeum SNP Banská Bystrica | Máj | 9. roč. | DEJ | Trnková |

**9.1 Iné aktivity a podujatia školy realizované mimo vyučovania a v rámci činnosti ŠKD**

Príloha – Plán práce ŠKD

**Úlohy na úseku BOZP a PO**

Škola má bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch na vyučovanie. Žiaci sú poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na začiatku školského roka, ako i na jednotlivých predmetoch, prípadných konkrétnych školských akciách. Zamestnanci sa zúčastňujú pravidelných školení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a proti požiaru. Škola spolupracuje s bezpečnostným technikom, prebiehajú pravidelné kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia a odstraňovanie nedostatkov prebieha podľa výsledkov revízií.

**10 Ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov**

Ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov treba zamerať na:

· umožnenie absolvovania vzdelávania pedagogických pracovníkov podľa plánu profesijného rozvoja

· rozvíjanie právneho vedomia pedagogických pracovníkov v oblasti reformy verejnej správy, riadenia školy a inovácie legislatívy v oblasti školstva

· prehlbovanie vedomostí v oblasti pedagogickej diagnostiky

· prehlbovanie vedomostí v oblasti ľudských práv

· prehlbovanie vedomostí triednych učiteľov v oblasti prevencie šikanovania a iných patopsychologikcých javov

· skvalitňovanie jazykových spôsobilostí komunikácie učiteľov v cudzom jazyku

· zabezpečiť, podľa finančných možností, aktuálnu literatúru, časopisy a prístup k internetu pre pedagog. pracovníkov

· zabezpečiť informovanosť o novinkách a možnostiach využitia IKT vo vyučovaní pre učiteľov

**11 Spolupráca školy a okolia**

Aj v tomto školskom roku budeme spolupracovať s Radou školy a Občianskym združením. Chceme uskutočniť PLENÁRNE RODIČOVSKÉ ZDRUŽENIE, na ktorom oboznámime rodičov s plánom práce školy, vzdelávacími poukazmi, možnosťami záujmových aktivít na škole, školským poriadkom, školským vzdelávacím programom a zameraním školy.

Spoluprácu rodičov a učiteľov vidieť v dvoch rovinách:

* spolupráca U – R v príprave žiakov na vyučovanie
* získanie rodiča na ďalšiu spoluprácu so školou

Rodičovská rada pomáha pri organizovaní školských výletov, akcií, exkurzií. Škola využíva odbornosť rodičov i tým spôsobom, že organizuje rôzne besedy, akcie, ochotne pomôžu pri najrôznejších opravách. Škola aktívne spolupracuje so Základnou umeleckou školou v Kysuckom Novom Meste.

**Záverečné ustanovenia**

1. Plán činnosti školy je otvoreným dokumentom, možno ho podľa situácie vo všetkých jeho

oblastiach korigovať a dopĺňať.

2. Po prerokovaní a schválení tohto dokumentu v pedagogickej rade sa stáva pre všetkých zamestnancov záväzným a jeho neplnenie je závažným porušením pracovného poriadku školy.

Plán práce školy prerokovaný a schválený pedagogickou radou dňa: 31.8.2022

Plán práce školy prerokovaný a schválený radou školy dňa : 13.9.2022

PaedDr. Jana Chovancová Ing. Martina Fridrichová

riaditeľka školy predseda RŠ